

HELDER GROUP

ALGEMENE VOORWAARDEN

Zakelijke opdrachtgevers

Onderneming	Helder Group
Adres	Euroweg 5C, 9351 EM Leek
KvK	52030768
Versie	Concept - 2 oktober 2026
Toepassing	Zakelijke dienstverlening, bemiddeling, werving & selectie en platformdiensten

1. Identiteit en toepasselijkheid

1.1 Deze algemene voorwaarden worden gehanteerd door Helder Group, gevestigd aan Euroweg 5C, 9351 EM Leek, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 52030768.

1.2 Helder Group kan haar dienstverlening aanbieden onder verschillende handelsnamen, labels, websites en domeinnamen. Een handelsnaam, label, website of domeinnaam vormt geen afzonderlijke juridische entiteit.

1.3 Waar in deze voorwaarden wordt gesproken over Helder Group, wordt daaronder tevens verstaan Helder Group handelend onder één van haar handelsnamen of labels.

1.4 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle zakelijke aanbiedingen, offertes, opdrachten, overeenkomsten en diensten van Helder Group, waaronder recruitment, arbeidsbemiddeling, werving & selectie, matching, vacaturebeheer, recruitmentmarketing, kandidaatvoorstellen, platformdiensten en begeleiding van plaatsingen.

1.5 Algemene voorwaarden van opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen, tenzij Helder Group deze schriftelijk heeft aanvaard.

1.6 Bij strijdigheid geldt, tenzij schriftelijk anders overeengekomen, de volgende rangorde: (a) een afzonderlijke schriftelijke overeenkomst of opdrachtbevestiging, (b) een specifieke bijlage of aanvullende schriftelijke afspraak, en (c) deze algemene voorwaarden.

1.7 Onder de handelsnamen en labels vallen onder meer:

- Uitzendbureau Leek
- Uitzendbureau Roden
- Uitzendbureau Zuidhorn
- Uitzendbureau Grootegast
- Uitzendbureau Assen
- Uitzendbureau Marum
- Uitzendbureau Westerkwartier
- Uitzendbureau Noordenveld
- Helder Personeel
- Helder Detacheren
- Helder Uitzenden
- Helder Werving & Selectie
- Uitzendbureau Hoogezand
- Uitzendbureau Dokkum
- Uitzendbureau Noordenkwartier
- Helder Matcht
- Helder Connect

2. Handelsnamen en lokale marketingdomeinen

2.1 Helder Group kan voor marketing, recruitment en lokale vindbaarheid gebruikmaken van handelsnamen en domeinnamen volgens onder meer het model uitzendbureau + plaatsnaam + .nl.

2.2 Deze namen en domeinen worden gebruikt voor marketing, zoekmachinevindbaarheid, vacaturepublicatie, werving van kandidaten, acquisitie van opdrachtgevers, leadgeneratie en doorverwijzing naar diensten van Helder Group.

2.3 Het gebruik van woorden als uitzendbureau, uitzenden of detacheren in een handelsnaam, domeinnaam of marketinguiting betekent niet dat Helder Group bij een concrete plaatsing de juridische werkgever, uitlener of contractspartij voor de feitelijke terbeschikkingstelling is.

2.4 De juridische rolverdeling wordt bepaald door de feitelijke situatie, de toepasselijke overeenkomsten en de geldende wet- en regelgeving.

3. Definities

Opdrachtgever: de zakelijke natuurlijke persoon of rechtspersoon die gebruikmaakt van de dienstverlening van Helder Group.

Kandidaat: een natuurlijke persoon die door of via Helder Group wordt gevonden, geworven, geselecteerd, gematcht of voorgesteld.

Arbeidskracht: een kandidaat die daadwerkelijk werkzaamheden verricht of zal verrichten bij een opdrachtgever.

Backofficepartner: een zelfstandige, van Helder Group onafhankelijke backoffice-dienstverlener voor intermediairs die, waar van toepassing, optreedt als juridisch werkgever en uitlener en verantwoordelijk is voor de uitvoering van de backoffice- en werkgeversverplichtingen.

Inleen- of plaatsingsovereenkomst: de overeenkomst tussen opdrachtgever en de betreffende backofficepartner waarin de voorwaarden van de feitelijke inzet en terbeschikkingstelling van een arbeidskracht worden vastgelegd.

Werving & Selectie: dienstverlening waarbij Helder Group bemiddelt bij de totstandkoming van een rechtstreekse arbeids- of opdrachtovereenkomst tussen kandidaat en opdrachtgever.

Platform: digitale systemen, websites, portalen en applicaties van Helder Group, waaronder Helder Matcht en eventuele white-labelomgevingen.

4. Rol van Helder Group

4.1 Helder Group verricht onder meer recruitment, arbeidsbemiddeling, werving en selectie, matching, vacaturebeheer, recruitmentmarketing, kandidaatintakes, kandidaatvoorstellen, digitale platformdiensten en begeleiding van opdrachtgevers en kandidaten.

4.2 Helder Group werft, spreekt, screent, matcht en stelt kandidaten voor, maar zendt zelf geen arbeidskrachten uit en is niet de juridisch werkgever van arbeidskrachten die via een backofficepartner worden ingezet.

4.3 Indien sprake is van uitzending, detachering of een andere vorm van terbeschikkingstelling, vindt de feitelijke terbeschikkingstelling plaats door de betreffende backofficepartner.

4.4 Helder Group is geen partij bij de arbeidsovereenkomst tussen arbeidskracht en backofficepartner en is evenmin partij bij de inleen- of plaatsingsovereenkomst tussen opdrachtgever en backofficepartner, tenzij dit uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.

4.5 Helder Group kan het proces rondom introductie, selectie, overdracht en plaatsing begeleiden, maar neemt daarmee geen werkgevers-, loon-, debiteuren- of uitlenersverplichtingen van de backofficepartner over.

5. Backofficepartner en feitelijke terbeschikkingstelling

5.1 Voor de feitelijke terbeschikkingstelling van arbeidskrachten werkt Helder Group samen met zelfstandige backofficepartners voor intermediairs.

5.2 De backofficepartner is verantwoordelijk voor de eigen uitvoering van de backofficedienstverlening en, voor zover toepasselijk, voor onder meer arbeidsovereenkomsten, loonbetaling, loonadministratie, loonheffingen, sociale premies, pensioenpremies, vakantiegeld, verlof- en overige reserveringen, wettelijke afdrachten, ziekte- en verzuimadministratie, werkgeversadministratie en overige werkgeversverplichtingen.

5.3 De backofficepartner draagt de eigen wettelijke, fiscale, arbeidsrechtelijke en contractuele verantwoordelijkheden en voert deze werkzaamheden voor eigen rekening en risico uit.

5.4 Helder Group streeft ernaar samen te werken met professionele en, waar relevant, gecertificeerde of toegelaten backofficepartners die naar haar beoordeling voldoen aan de voor hun activiteiten toepasselijke wettelijke en kwaliteitsvereisten.

5.5 De opdrachtgever/inlener blijft echter zelf verantwoordelijk voor het controleren van de actuele registraties, certificeringen, toelatingen, verklaringen en overige relevante gegevens van de betreffende backofficepartner en voor het beoordelen of deze partij voldoet aan de voor opdrachtgever geldende wettelijke, fiscale en compliance-eisen.

5.6 Helder Group kan een backofficepartner vervangen indien wettelijke eisen, toelatingen, kwaliteit, dienstverlening, beschikbaarheid, commerciële afspraken of operationele omstandigheden daartoe aanleiding geven.

6. Inleen- of plaatsingsovereenkomst

6.1 Indien sprake is van uitzending, detachering of andere terbeschikkingstelling worden de voorwaarden van de feitelijke inzet vastgelegd in een afzonderlijke inleen- of plaatsingsovereenkomst tussen opdrachtgever en de betreffende backofficepartner.

6.2 In deze overeenkomst kunnen onder meer afspraken worden gemaakt over juridisch werkgeverschap, arbeidsovereenkomst, loon, arbeidsvoorwaarden, cao, toeslagen, vergoedingen, pensioen, ziekte, verlof, urenregistratie, minimumduur van een inzet of oproep, inleentarieven, facturatie, betaling, aansprakelijkheid rondom de feitelijke inzet, beëindiging en overname van de arbeidskracht.

6.3 De financiële verplichtingen die rechtstreeks samenhangen met de feitelijke uitzending, detachering of terbeschikkingstelling worden beheerst door de inleen- of plaatsingsovereenkomst tussen opdrachtgever en backofficepartner.

6.4 Helder Group draagt geen loonrisico, werkgeversrisico, debiteurenrisico of financieel risico dat volgens wet of overeenkomst bij de backofficepartner of opdrachtgever behoort.

7. Waadi, Wtta en overige wettelijke vereisten

7.1 Indien sprake is van terbeschikkingstelling dient de partij die juridisch en feitelijk als uitlener optreedt te voldoen aan de op dat moment toepasselijke wettelijke vereisten, waaronder voor zover van toepassing verplichtingen uit de Waadi en de Wet toelating terbeschikkingstelling van arbeidskrachten (Wtta).

7.2 Indien een toelating, registratie of andere wettelijke vereiste geldt voor de feitelijke uitlener, dient de gebruikte backofficepartner daar zelf over te beschikken.

7.3 De opdrachtgever/inlener heeft een zelfstandige verantwoordelijkheid om, waar wettelijk vereist, te controleren of de partij waarvan hij arbeidskrachten inleent bevoegd is arbeidskrachten ter beschikking te stellen.

7.4 Contractuele bepalingen in deze voorwaarden doen niet af aan wettelijke aansprakelijkheden of verplichtingen die op grond van dwingend recht rechtstreeks op opdrachtgever/inlener kunnen rusten.

8. Kandidaatvoorstellen en kandidaatbescherming

8.1 Een kandidaat wordt geacht door Helder Group te zijn geïntroduceerd zodra Helder Group de identiteit of voldoende herleidbare gegevens van deze kandidaat aan opdrachtgever heeft verstrekt.

8.2 Vanaf de introductie geldt een kandidaatbeschermingstermijn van 24 maanden.

8.3 Indien opdrachtgever binnen deze termijn rechtstreeks of indirect een arbeids-, opdracht-, management-, detachings- of andere zakelijke relatie aangaat met de kandidaat, geldt dit als een plaatsing via Helder Group.

8.4 Dit geldt ook wanneer de kandidaat via een groepsmaatschappij, gelieerde onderneming of derde wordt aangenomen of ingehuurd, of eerst wordt afgewezen en later alsnog wordt aangenomen.

8.5 De termijn van 24 maanden geldt als vaste grens. Indien opdrachtgever aantoonbaar kan maken dat de kandidaat reeds vóór introductie door Helder Group actief in een lopend recruitmentproces bij opdrachtgever betrokken was, kan schriftelijk een uitzondering worden overeengekomen.

8.6 Kandidaatprofielen en persoonsgegevens zijn vertrouwelijk en mogen uitsluitend worden gebruikt voor legitieme recruitment-, selectie- en personeelsdoeleinden.

9. Identiteitscontrole en verantwoordelijkheid opdrachtgever

9.1 Helder Group kan kandidaten werven, spreken, beoordelen, matchen en voorstellen. De uiteindelijke beslissing om een kandidaat te selecteren, tot de werkplek toe te laten of werkzaamheden te laten verrichten ligt bij opdrachtgever.

9.2 Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het vóór aanvang van de werkzaamheden controleren dat de persoon die zich op de werkplek meldt overeenkomt met de voorgestelde en/of gecontracteerde arbeidskracht.

9.3 Opdrachtgever controleert daartoe, voor zover wettelijk toegestaan en vereist, een geldig origineel identiteitsdocument en vergelijkt dit met de persoon die de werkzaamheden zal uitvoeren.

9.4 Een eventuele eerdere controle, registratie of verwerking van identiteitsgegevens door Helder Group ontslaat opdrachtgever niet van zijn eigen controleverantwoordelijkheid.

9.5 Indien een backofficepartner als juridisch werkgever optreedt, blijven de wettelijke identificatie- en administratieve verplichtingen van de backofficepartner onverkort van toepassing.

9.6 Helder Group is, voor zover wettelijk toegestaan, niet verantwoordelijk voor gevolgen die ontstaan doordat opdrachtgever de identiteit niet of onvoldoende controleert, een andere persoon tot het werk toelaat dan de voorgestelde/gecontracteerde arbeidskracht of eigen wettelijke controleverplichtingen niet naleeft.

9.7 Opdrachtgever vrijwaart Helder Group, voor zover wettelijk toegestaan, voor aanspraken van derden die rechtstreeks voortvloeien uit het niet of onvoldoende naleven van deze eigen controleverantwoordelijkheid door opdrachtgever.

10. Juistheid kandidaat- en opdrachtinformatie

10.1 Helder Group stelt kandidaatprofielen zorgvuldig samen, maar kan niet garanderen dat alle door kandidaten of derden verstrekte informatie volledig, actueel of juist is.

10.2 Helder Group garandeert niet dat een kandidaat beschikbaar blijft, een aanbod accepteert, daadwerkelijk start, gedurende een bepaalde periode werkzaam blijft of in alle opzichten aan de verwachtingen van opdrachtgever voldoet.

10.3 De uiteindelijke selectie- en aanstellingsbeslissing ligt bij opdrachtgever.

10.4 Diploma's, certificaten, referenties, bevoegdheden en overige bewijsstukken worden uitsluitend door Helder Group inhoudelijk gecontroleerd indien dit uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen.

10.5 Opdrachtgever verstrekt Helder Group tijdig juiste en volledige informatie over onder meer functie-inhoud, gewenste kennis en ervaring, werktijden, aantal uren, werklocatie, arbeidsvoorwaarden, salarisindicatie, cao, veiligheidsvereisten en vereiste certificaten.

11. Werkplek en veiligheid

11.1 Opdrachtgever is verantwoordelijk voor een veilige werkomgeving en voor naleving van de op hem rustende arbeidsomstandigheden- en veiligheidsverplichtingen.

11.2 Opdrachtgever verstrekt noodzakelijke werkinstructies, veiligheidsinformatie en, waar vereist, persoonlijke beschermingsmiddelen en toezicht.

11.3 Helder Group is niet verantwoordelijk voor schade of aanspraken die voortvloeien uit een onveilige werkplek of het niet naleven van eigen veiligheidsverplichtingen door opdrachtgever, voor zover wettelijk toegestaan.

12. Werving & Selectie

12.1 Bij Werving & Selectie bemiddelt Helder Group bij de totstandkoming van een rechtstreekse arbeids- of opdrachtovereenkomst tussen kandidaat en opdrachtgever.

12.2 De vergoeding voor Werving & Selectie wordt per opdracht afzonderlijk schriftelijk overeengekomen.

12.3 De overeengekomen vergoeding wordt verschuldigd zodra zowel kandidaat als opdrachtgever akkoord hebben gegeven op het aangaan van de samenwerking.

12.4 Het moment van wederzijds akkoord is bepalend voor de verschuldigdheid en niet noodzakelijkerwijs de datum van de eerste werkdag.

12.5 Indien opdrachtgever en kandidaat na wederzijds akkoord besluiten de samenwerking niet daadwerkelijk te laten ingaan, later te laten ingaan of vroegtijdig te beëindigen, blijft de vergoeding in beginsel verschuldigd, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

12.6 Er geldt geen standaard restitutie-, vervangings- of garantieregeling. Een dergelijke regeling geldt alleen wanneer zij vooraf schriftelijk is overeengekomen.

13. Overname na 1.040 gewerkte uren

13.1 Helder Group hanteert als commercieel uitgangspunt dat een via een backofficepartner ingezette arbeidskracht na 1.040 daadwerkelijk gewerkte uren zonder aanvullende bemiddelingsvergoeding van Helder Group door opdrachtgever kan worden overgenomen.

13.2 De daadwerkelijke voorwaarden rond overname worden vastgelegd in de toepasselijke inleen- of plaatsingsovereenkomst tussen opdrachtgever en backofficepartner.

13.3 Indien die overeenkomst voor een specifieke plaatsing een andere rechtsgeldige regeling bevat, is die regeling voor de feitelijke terbeschikkingstelling bepalend.

14. Facturatie en betaling aan Helder Group

14.1 Voor rechtstreeks door Helder Group gefactureerde diensten geldt een betalingstermijn van 30 dagen na factuurdatum, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

14.2 Alle bedragen zijn exclusief btw, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven.

14.3 Indien opdrachtgever een gedeelte van een factuur betwist, blijft het niet-betwiste gedeelte binnen de overeengekomen termijn verschuldigd.

14.4 Bij niet-tijdige betaling kan Helder Group, nadat aan de wettelijke voorwaarden is voldaan, wettelijke handelsrente en redelijke buitengerechtelijke incassokosten in rekening brengen en haar eigen dienstverlening opschorten.

14.5 Facturen die betrekking hebben op de feitelijke inzet van arbeidskrachten via een backofficepartner vallen buiten dit artikel voor zover deze door de backofficepartner worden gefactureerd.

15. Helder Matcht en overige digitale platforms

15.1 Helder Group maakt voor haar dienstverlening gebruik van digitale systemen, websites, portals, communicatievoorzieningen en platforms, waaronder Helder Matcht en eventuele gekoppelde white-labelomgevingen en externe diensten.

15.2 Helder Group spant zich in om deze systemen zorgvuldig te beheren, goed beschikbaar te houden en passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen toe te passen ter bescherming van gegevens, persoonsgegevens en de continuïteit van de dienstverlening.

15.3 Helder Group geeft geen garantie dat websites, portals, platforms of andere digitale voorzieningen te allen tijde ononderbroken, volledig foutloos of zonder vertraging beschikbaar zijn.

15.4 Helder Group is, voor zover wettelijk toegestaan, niet aansprakelijk voor schade of andere nadelige gevolgen door tijdelijke of langdurige onbeschikbaarheid, storingen, technische gebreken, onderhoud, uitval van internet- of communicatiediensten, storingen bij hosting- of andere externe dienstverleners of andere omstandigheden waarop Helder Group redelijkerwijs geen directe invloed kan uitoefenen.

15.5 Hetzelfde geldt voor gevolgen van ongeoorloofde toegang, cyberaanvallen, hacking, malware, ransomware, DDoS-aanvallen, phishing, sabotage, datadifstal of andere digitale aanvallen van buitenaf, mits Helder Group de van haar redelijkerwijs te verlangen beveiligingsmaatregelen heeft getroffen.

15.6 Helder Group zal zich inspannen om persoonsgegevens en overige vertrouwelijke gegevens op een passend beveiligingsniveau te beschermen en zal bij een beveiligingsincident handelen overeenkomstig toepasselijke wettelijke verplichtingen.

15.7 Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor een zorgvuldige omgang met gebruikersaccounts, wachtwoorden, toegangsgegevens en andere beveiligingsmiddelen.

16. Automatisering, AI en menselijke controle

16.1 Helder Group kan gebruikmaken van automatisering en kunstmatige intelligentie bij onder meer matching, samenvattingen, vacatureverwerking, kandidaatintakes, communicatieondersteuning, profielanalyse en recruitmentmarketing.

16.2 De recruitment- en bemiddelingsprocessen blijven onder menselijk beheer en toezicht. Waar passend controleert een medewerker van Helder Group belangrijke stappen in het proces.

16.3 Een matchscore, geautomatiseerde aanbeveling, AI-samenvatting of vergelijkbare uitkomst is ondersteunend van aard en vormt geen garantie voor geschiktheid, beschikbaarheid, functioneren of indiensttreding van een kandidaat.

16.4 De uiteindelijke beslissing over selectie of inzet ligt bij opdrachtgever en, waar relevant, bij kandidaat en backofficepartner.

17. Aansprakelijkheid backofficepartner en derden

17.1 Helder Group is, voor zover wettelijk toegestaan, niet aansprakelijk voor enig handelen of nalaten van een zelfstandige backofficepartner of andere onafhankelijke derde, noch voor tekortkomingen van die partij in de nakoming van wettelijke, fiscale, arbeidsrechtelijke of contractuele verplichtingen.

17.2 Helder Group is evenmin aansprakelijk voor schade die daaruit voor opdrachtgever of derden voortvloeit, waaronder voor zover wettelijk toegestaan directe of indirecte schade, gevolgschade, bedrijfsschade, omzet- of winstderving, fiscale schade, naheffingen, rente, aanspraken van werknemers of derden en overige kosten.

17.3 Helder Group staat niet garant voor nakoming van verplichtingen van een backofficepartner jegens opdrachtgever, arbeidskracht, overheid of derden.

17.4 Deze uitsluitingen laten aansprakelijkheid voor eigen toerekenbaar handelen of nalaten van Helder Group onverlet voor zover die aansprakelijkheid op grond van dwingend recht niet kan worden uitgesloten.

18. Algemene aansprakelijkheidsbeperking Helder Group

18.1 Helder Group zal haar eigen dienstverlening naar redelijkheid en vakbekwaamheid uitvoeren. De dienstverlening betreft een inspanningsverplichting en geen resultaatsverplichting, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders overeengekomen.

18.2 Helder Group is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade die het rechtstreekse gevolg is van een aan Helder Group toerekenbare tekortkoming.

18.3 Voor zover wettelijk toegestaan is aansprakelijkheid voor indirecte schade, gevolgschade, winstderving, omzetverlies, gemiste besparingen, verlies van gegevens, reputatieschade en schade als gevolg van beslissingen van opdrachtgever op basis van kandidaat- of matchinformatie uitgesloten.

18.4 Voor zover aansprakelijkheid van Helder Group niet rechtsgeldig kan worden uitgesloten, is deze beperkt tot maximaal het bedrag dat Helder Group voor de betreffende bemiddelings- of dienstverlening rechtstreeks aan opdrachtgever in rekening heeft gebracht.

18.5 De beperkingen in dit artikel gelden niet voor zover uitsluiting of beperking op grond van dwingend recht niet is toegestaan.

19. Vrijwaring door opdrachtgever

19.1 Opdrachtgever vrijwaart Helder Group, voor zover wettelijk toegestaan, voor aanspraken van derden die rechtstreeks voortvloeien uit onjuiste of onvolledige informatie van opdrachtgever, het niet naleven van eigen wettelijke verplichtingen, het niet of onvoldoende controleren van identiteit of bevoegdheden, of het niet naleven van veiligheids- en arbeidsomstandighedenverplichtingen.

19.2 Deze vrijwaring geldt niet voor zover de aanspraak het gevolg is van een aan Helder Group toerekenbare tekortkoming die niet rechtsgeldig kan worden uitgesloten.

20. Intellectueel eigendom

20.1 Intellectuele eigendomsrechten op door Helder Group ontwikkelde of gebruikte software, websites, platformfunctionaliteit, teksten, formats, templates, matchmethodes, AI-prompts, recruitmentprocessen, rapportages, marketingconcepten, handelsnamen en ontwerpen blijven bij Helder Group of haar licentiegevers.

20.2 Content die door opdrachtgever zelf wordt aangeleverd blijft, voor zover daarop rechten rusten, eigendom van opdrachtgever of diens rechthebbende. Opdrachtgever verleent Helder Group voor de duur van de samenwerking het recht deze content te gebruiken voor uitvoering en promotie van de overeengekomen dienstverlening.

21. Privacy en vertrouwelijkheid

21.1 Helder Group verwerkt persoonsgegevens overeenkomstig toepasselijke privacywetgeving en haar privacyverklaring.

21.2 Opdrachtgever gebruikt ontvangen kandidaatgegevens uitsluitend voor legitieme recruitment-, selectie- en personeelsdoeleinden en deelt deze niet zonder geldige grondslag met derden.

21.3 Partijen behandelen vertrouwelijke informatie die zij in verband met de samenwerking ontvangen vertrouwelijk.

21.4 Waar voor een specifieke verwerking een afzonderlijke verwerkersovereenkomst noodzakelijk is, kunnen partijen deze apart sluiten.

22. Overmacht en externe dienstverlening

22.1 Helder Group is niet aansprakelijk voor tekortkomingen die worden veroorzaakt door omstandigheden buiten haar redelijke invloed, waaronder uitval van hosting, internet, telefonie, e-mail, WhatsApp, API's of andere externe diensten, overheidsmaatregelen, storingen bij leveranciers, cyberincidenten, stroomuitval en andere vormen van overmacht.

22.2 Helder Group zal zich in dergelijke situaties naar redelijkheid inspannen om de dienstverlening zo spoedig mogelijk te herstellen of een passend alternatief te bieden.

23. Klachten en melding van tekortkomingen

23.1 Opdrachtgever meldt een vermeende tekortkoming of klacht zo spoedig mogelijk nadat deze is ontdekt of redelijkerwijs had kunnen worden ontdekt, zodat Helder Group in staat wordt gesteld de situatie te onderzoeken en waar mogelijk te herstellen.

23.2 Een klacht schort betalingsverplichtingen niet automatisch op, tenzij schriftelijk anders overeengekomen of dwingend recht anders bepaalt.

24. Duur, opschorting en beëindiging

24.1 De duur van iedere opdracht wordt vastgelegd in de betreffende offerte, opdrachtbevestiging of afzonderlijke overeenkomst.

24.2 Helder Group kan haar eigen dienstverlening opschorten of geheel of gedeeltelijk beëindigen indien opdrachtgever ernstig of herhaaldelijk tekortschiet, waaronder bij structurele betalingsachterstand, misbruik van kandidaatgegevens of platform, onrechtmatig handelen, ernstige veiligheids- of compliancerisico's of aantoonbaar onjuiste informatie.

24.3 Reeds ontstane betalingsverplichtingen blijven na beëindiging bestaan.

25. Wijziging algemene voorwaarden

25.1 Helder Group mag deze algemene voorwaarden aanpassen indien ontwikkelingen in wetgeving, bedrijfsvoering, dienstverlening of technologie daartoe aanleiding geven.

25.2 Materiële wijzigingen worden bij lopende overeenkomsten op passende wijze aan opdrachtgever bekendgemaakt.

25.3 De versie die bij het aangaan van een opdracht beschikbaar is gesteld geldt voor die opdracht, tenzij partijen een latere versie overeenkomen of een wijziging wettelijk noodzakelijk is.

26. Toepasselijk recht en geschillen

26.1 Op alle overeenkomsten waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

26.2 Partijen zullen bij een geschil eerst proberen in onderling overleg tot een oplossing te komen.

26.3 Indien dit niet tot een oplossing leidt, wordt het geschil, voor zover een rechtsforumkeuze wettelijk is toegestaan, voorgelegd aan de bevoegde rechter van de Rechtbank Noord-Nederland, locatie Groningen.

26.4 Dwingendrechtelijke bepalingen omtrent rechterlijke bevoegdheid blijven onverkort van toepassing.

Helder Group | Euroweg 5C | 9351 EM Leek | KvK 52030768

Versie 2 oktober 2026